



PROTOKOLL

Jahreshauptversammlung des Elternvereins Wienerwaldgymnasium 17.10.2019 | 18:45 - 20:00 Musiksaal WWG

Anwesende des EV: Krisztina Marton, Kerstin Schneiderbauer, Andreas Trimmel, Raffaella Leinweber, Robert Wohlgemuth, Kathrin Lambert, Jutta Guggenberger, Nahide Herzog, Robert Prager, Doris Mandl (Protokoll)

Gäste: Schulleiterin Karina Bruckner, Eltern & Elternvertreter

1) Begrüßung und Tagesordnung

EV Obfrau Krisztina Marton begrüßt die Anwesenden und stellt die Tagesordnung vor.

2) Infos von Frau Direktorin Bruckner

Umbau:

Provisorium: Die Übersiedlung ins Ausweichquartier wird am Ende des kommenden Sommersemesters stattfinden, d.h. die Matura wird noch im Hauptgebäude abgehalten. Eine Umzugsfirma wird den gesamten Umzug organisieren und betreuen. Im Sommer 2020 wird das Hauptgebäude abgerissen, die Bauzeit wird voraussichtlich zwei Jahre dauern.

Das Ausweichquartier wird drei-etagig, ohne Unterkellerung, mit großem Aula-Bereich, U-förmig direkt an das Provisorium angebaut (um den Parkplatz herum). Gebaut wird das Provisorium während der Semesterferien 2020 und im zweiten Semester, damit es rechtzeitig zu Semesterende fertig wird. Welche bauliche Variante schlussendlich umgesetzt wird (z.B. Container, Holzriegel) wird sich im Zuge der noch laufenden Ausschreibung zeigen. In der Ausschreibung wurde berücksichtigt, dass jedenfalls Schall u.Ä. bedacht werden sollen, es wird speziell für die Reifeprüfungen im Ausweichquartier eine Klimaanlage vorhanden sein.

In den letzten beiden Unterrichtswochen des Sommersemesters wird aufgrund des bevorstehenden Abrisses kein Unterricht im Hauptgebäude stattfinden. Daher wurden diverse Alternativen gesucht: z.B. Aufführungen im Casino des Burgtheaters, Projekttag zur Nachhaltigkeit & Umweltschutz, Fridays For Future, etc.

Parkplatzsituation: Eine externe Firma wurde vom Land NÖ bzw. der Gemeinde beauftragt, um Parkplätze entlang der Straße sicher zu stellen. Es wird eine klare Regelung geben, wer zur Schule fahren darf. Direkt um Baustelle wird aus Sicherheitsgründen absolutestes Fahrverbot herrschen.



Bus: Die bestehende Kehre wird erweitert und seitens der Direktorin kam der Wunsch, dass direkt von dort eine Stiege zur Schule / zum Ausweichquartier gebaut wird. Der Bau der Stiege ist zum aktuellen Zeitpunkt jedoch noch nicht fix bestätigt.

Informationen an die Eltern der Direktion über den Neubau bzw. alle damit zusammenhängenden Geschehnisse sollten auch über den EV geschehen.

Umweltschutz & Nachhaltigkeit:

Schule hat Überlegungen angestellt, welcher Beitrag zum Umweltschutz und der Nachhaltigkeit die Schule - ohne pädagogische Einschränkungen - leisten kann:

- Reduktion von Kopien und Fehlkopien.
- Einführung der App „SchoolFox“: wie ein elektronisches Mitteilungsheft, Bestätigung per Unterschrift. Wichtig ist jedoch, dass ein Weg gefunden werden muss, dass auch Schüler über die Inhalte der Mitteilungen informiert werden. (z.B. auch die Emailadresse der Kinder hinterlegen, damit sie auch die Infos erhalten.)

Herbstferien:

Schulautonomen Tage 2020/21 werden im SGA (Schulgemeinschaftsausschuss) festgelegt, da Herbstferien noch nicht definitiv seitens der Regierung beschlossen werden. Sobald Herbstferien gesetzlich verordnet sind, lösen diese die schulautonomen Tage ab.

Respektvoller Umgang und Miteinander:

Das Thema Mobbing soll aktiv angegangen werden, auch Lehrer werden geschult. Schulpartnerschaftliche Lösung sollen gefunden werden. Ein wichtiger Schritt: WebUnits Passwörter wurden personalisiert. Burgtheaterstücke werden in Richtung Mobbing ausgewählt.

Die „No-Blame-Approach“ Methode (Ansatz ohne Schuldzuweisung) wird gewählt, um Mobbing in der Schule entgegenzuwirken.

Eltern App:

Folgende Apps können Eltern empfohlen werden, um Umgang mit digitalen Medien zu verbessern und z.B. die Online-Zeiten der Kinder unter Kontrolle zu haben:

- Family-Link für Eltern
- Screen-Time



3) Bericht EV Vorstand Krisztina Marton

Aufgaben des Elternvereins



Vernetzung Schule - SchülerInnen - Eltern

- Regelmäßige Abstimmung mit der Schuldirektion
 - * Besprechungen EV-Vorstand und Direktion
 - * SGA (Schulgemeinschaftsausschuss): Anliegen der Eltern bitte an EV weitergeben, um diese im SGA einzubringen.
- Modernisierung der Benachrichtigung der Eltern: Online Kommunikation
 - * Neues Design für EV
 - * Neue Homepage von EV auf unabhängiger Plattform
 - * 3 Newsletter – Bitte immer lesen!
- Schriftliche Kommunikation:
 - * Jahresbericht Schulzeitung: EV Informationen
 - * Elternbriefe: Aktuelle Themen
- Persönliches
 - * Stammtisch: Persönliches Treffen, Austausch und Best Practice ->Bitte nicht immer am selben Wochentag, sondern variieren
 - * Veranstaltungen
 - * Interne Kommunikation: monatliche Sitzungen

Förderung von Unterricht / Erziehung

- Kulturelle Ereignisse: Klassentheater Sophie Scholl, Lesung Birgit Vogt
- Workshops: Don Bosco Antimobbing Workshop, Maskenbau BE
- Wettbewerbe: LEGO League,
- Sport: Schilehrer für die Schikurse

Anschaffung Lehrerausstattung

- Finanzierung von Geräten und Materialien für den naturwissenschaftlichen und künstlerischen Unterricht



- Ausstattung der Schulbibliothek und Anschaffung von Lektüren: Geschichte, Literatur, Lektüre für Sprachunterricht
- Anschaffung von Materialien für NABE
- Anschaffung für Schulsport

Organisation, Finanzierung von Veranstaltungen

- Organisation, Finanzierung und Kommunikation:
 - * Buffet Tag der Offenen Türe
 - * Funclubbing
 - * Laufwunder (Labestation und kleines Buffet)
 - Sponsoring / Unterstützung von Projekten: Friedensflotte (Segelflotte in Kroatien), Schikurse
- ➔ ad: Buffet Tag der offenen Türe: Hier wird sowohl Unterstützung der Eltern in Form von Kuchen, Getränke, Austrieche u.Ä. benötigt aber auch personelle Unterstützung während des Buffets von 8 – 13 Uhr
- ➔ ad: Funclubbing: Organisation durch den EV, ca. 50 Eltern/Helfer werden während des Funclubbings benötigt

Interessenvertretung von Eltern

- Kommunikation mit der Schuldirektion
- Mitgliedschaft bei LEVNÖ (Organisation der EV in NÖ)
- SGA (Schulgemeinschaftsausschluss)
- Eltern-Stammtisch

Finanzielle Unterstützung von Schülerinnen

- Unterstützung von SchülerInnen bei schwieriger finanzieller Lage:
 - * Soziale Unterstützung heißt, dass Kinder aufgrund ihrer Lebenssituationen nicht an diversen Schulveranstaltungen teilnehmen können, z.B. Skikurs, Sprachreise.
 - * Neues Antrags-Formular wurde zusammengestellt, das auf unserer Homepage zu finden ist.
- Finanzierung der Klassenaktivitäten
- Schikurs, Sprachreisen, Ausflüge

- Geschenke an Maturanten
Anschaffung und Organisation von personalisierten Geschenken
Maturafeier (Torte, Fotografin)

Finanzierung des EV

über Mitgliedsbeiträge, Eintrittskarten Funclubbing & Sponsoring, Spenden und Buffet



4) Bericht des Kassiers 2018/19

	2018/2019	2017/2018	+/-
Guthaben am Beginn des Schuljahres (01.09)	17.415,20	15.851,29	
Einnahmen	17.274,05	21.331,64	-19%
Ausgaben	-13.852,32	-19.767,73	-30%
Ergebnis	3.421,73	1.563,91	
Saldo am Ende des Schuljahres (31.08.)	20.836,93	17.415,20	+20%
Darin sind u.a. folgende zweckgebundene Mittel enthalten:			
• Zugesagte, noch nicht abgerufene Mittel für Schulausstattung	-1.062,00	- 500,00	
• Guthaben Friedensflotte	-2.839,20	-3.840,20	
• Dotierung Fonds „Neues Schulgebäude“	-12.000,00	-7.000,00	
verfügbare Mittel Elternverein 31.08.2019	4.935,73	6.075,00	-19%

Das Guthaben von € 20.836,93 beinhaltet zweckgebundene Mittel in der Höhe von rund € 15.000,- (Zusage Schulausstattung, Friedensflotte & Fonds für neues Schulgebäude.) Für 68 % der Schüler wurden Mitgliedsbeiträge eingezahlt

Einnahmen

	2018/2019	2017/2018	+/-
Mitgliedsbeiträge	8.180,00	8.890,00	-8%
Fun-Clubbing	5.940,36	7.046,86	-16%
Sponsoring Friedensflotte (zweckgebunden)	2.222,00	3.658,35	-39%
Schulveranstaltungen (Buffets)	774,55	1.454,66	-47%
Sonstiges	157,14	281,77	-44%
	17.274,05	21.331,64	-19%

Ausgaben

	2018/2019	2017/2018	+/-
Friedensflotte	3.223,00	2.210,00	+46%
Fun-Clubbing	2.607,03	4.071,60	-36%
Lehrmittel / Schulausstattung	2.395,09	7.232,67	-67%
Sozialfonds	2.377,00	2.510,00	-5%
Matura(feier)	1.369,03	1.162,87	+18%
Schilehrer	1.077,00	1.596,50	-33%
Schulveranstaltungen (Buffets)	-	123,85	-100%
Sonstiges	804,17	860,24	-7%
	13.852,32	19.767,73	-30%



Ausgaben Lehrmittel

Informatik (Robotik)	1.563,29
Deutsch	441,00
Englisch	150,80
Sonstiges	240,00
	2.395,09

Veranstaltungen

	2018/2019	2017/2018	+/-
Reinerlös Fun-Clubbing	3.333,33	2.975,26	+12%
Reinerlös Schulveranstaltungen / Buffets	774,55	1.330,81	-42%

5) Bericht des Rechnungsprüfers

Rechnungsprüfer Sinica Perc und Stellvertreter Herr Berger haben die Rechnungen geprüft, keine Auffälligkeiten.

Wir heißen die neue stellvertretende Rechnungsprüferin Bettina Denk herzlich willkommen.

Der Rechnungsprüfer beantragt die Entlastung des EV:

→ Der EV wurde von den anwesenden Eltern einstimmig entlastet

6) Wahl neuer EV Vorstand im Rahmen der EV-Jahreshauptversammlung

Obfrau: Krisztina Marton

Stellv. Obfrau: Kerstin Schneiderbauer

Kassierer: Raffaella Leinweber

Stellv. Kassier: Robert Wohlgemuth

Schriftführerin: Doris Mandl

Stellv. Schriftführerin: Kathrin Lambert

Oberstufe Vertreterin: Jutta Guggenberger

Unterstufe Vertreterin: Nahide Herzog

ORG Vertreter: Walter Trezek, Dagmar Cettl, Martina Artmann

→ Die anwesenden Eltern haben den Wahlvorschlag des neuen EV Vorstandes einstimmig angenommen



7) SGA Mitglieder-Wahl im Rahmen der EV-Jahreshauptversammlung

Hauptmitglieder:

Jutta Guggenberger
Nahide Herzog
Kathrin Lambert

Ersatzmitglieder:

Krisztina Marton
Raffaella Leinweber
Kerstin Schneiderbauer

→ Die anwesenden Eltern haben den Wahlvorschlag der SGA Mitglieder einstimmig angenommen

8) Vorschau 2019/20 Bericht Kassier Robert Wohlgemuth

Finanzen - Elternverein Wienerwaldgymnasium						
01.09.2019 bis 31.08.2020						
Position	Plan		IST 2018/19			
	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben		
Mitgliedsbeiträge	8 000,00	-	8 180,00	-		
Sozialfonds	-	4 500,00	-	2 377,00		
Lehrmittel & Schulausstattung	-	2 500,00	-	2 395,09		
Schulveranstaltungen (Buffets)	800,00	-	774,55	-		
Fun Clubbing	5 000,00	3 500,00	5 940,36	2 607,03		
Friedensflotte	-	2 839,20	2 222,00	3 223,00		
Schilehrer	-	1 200,00	-	1 077,00		
Matura (Mappen, Feier)	-	1 500,00	-	1 369,03		
Sonstige Einnahmen / Ausgaben (IT Unterstützung)	-	2 500,00	157,14	804,17		
ORG - Förderung	-	3 000,00	-	-		
Gesamt	13 800,00	- 21 539,20	17 274,05	-13 852,32		
Ergebnis	-7 739,20		3 421,73			
Übertrag aus Vorperiode	20 836,93		17 415,20			
Stand am Ende der Periode 31.8.2019	13 097,73		20 836,93			
abzüglich folgender zweckgebundener Mittel						
Guthaben Friedensflotte		0,00		-2 839,20		
zugesagte Mittel für Unterrichtsmaterial		0,00		-1 062,00		
geschätzte Aufwendungen f. Schilehrer, Maturageschenk, .		0,00		0,00		
Zuführung "Fonds neues Schulgebäude"		0,00		0,00		
Dotierung neu Schulgebäude		0,00		-5 000,00		
bisherige Dotierung "Fonds neues Schulgebäude"		-12 000,00		-7 000,00		
effektives Gutgaben am Ende der Periode	1 097,73		4 935,73			
Beträge in Euro						

9) Ausblick 2019/20 Kerstin Schneiderbauer

- Homepage neu des EV bereits online www.ev-wwg.at
- Unterstützung der Schule bei der Beschaffung von Schulmaterialien
- Forcierung der Schulgebäude-Erweiterung incl. Provisorium



- Verbesserung Zusammenarbeit zwischen AHS und ORG
- Bessere Vernetzung der KEVs untereinander bzw. mit dem EV
- Veranstaltungen zum Thema (Cyber)-Mobbing
- Buffets (Erlöse für Begleitschilehrer, für Projektstage etc) bei diversen Schulveranstaltungen (Tag der offenen Tür, Kennenlerntag)
- Organisation des Unterstufen-Clubblings

10) Funclubbing 30. Jänner 2020

Abschluss-Event der Unterstufe für SchülerInnen, LehrerInnen und Eltern. Überschüsse aus den Einnahmen kommen zu 100% den SchülerInnen zu Gute.

Interesse an Mitgestaltung, Unterstützung oder Sponsoring? Helferleins, Sponsoring und Fotograf werden super

Kontakt und Hilfe über Email: elternverein@ev-wwg.at

11) Danksagung an Andreas & Robert

12) Allfälliges

Busverbindung, Frequenzen. Wenn es Probleme mit dem Busfahrplan gibt, direkt an den EV melden: Robert Wohlgemuth ist VOR Ansprechpartner.

13) So erreichen Sie den Elternverein:

Homepage: www.ev-wwg.at

E-Mail: elternverein@ev-wwg.at

Gestalten Sie mit!